

## RELAZIONE ANNUALE DEL SINDACO ANNO 2014

In quest'anno l'Amministrazione si è prefissa di portare avanti tutte le procedure intraprese negli anni precedenti affinché si possa arrivare a finanziamenti e obiettivi definiti.

- 1) **Area ex mattatoio comunale:** facendo seguito alla concessione del finanziamento da parte del GAL per € 246.397,34, il progetto iniziale è stato rimodulato per essere adeguato alla somma concessa in modo che si possa attivare la procedura per l'affidamento lavori. In data 17-06-2014 veniva effettuata la gara per l'appalto dei lavori e il giorno 02-10-2014 è stata fatta la consegna dei lavori all'impresa che ha vinto il bando di gara.
- 2) **PAES:** durante l'anno, precisamente il 13-02-2014, con avviso esplorativo n.163, veniva iniziato il percorso per arrivare allo strumento de quo; con deliberazione di G.M. n.26 del 18-04-2014 sono state assegnate le risorse per l'incarico professionale. Espletata la gara, l'incarico veniva affidato a professionisti esterni i quali concretizzavano il piano di lavoro previsto e lo consegnavano al nostro Ente nel mese di ottobre dello stesso anno, dotando così il Comune di uno strumento unico, in quanto essenziale per poter accedere ai finanziamenti dell'Unione Europea per l'efficientamento energetico. Voglio sottolineare che tutto quanto sopra è stato possibile grazie all'operato dell'U.T.C. nella persona del Dott. Luigi Rapisarda, che ci ha consentito di presentare il lavoro realizzato, tra i primi cinque comuni della regione, presso l'Assessorato all'Energia di Palermo.
- 3) **Scuola Materna di Via Isonzo:** la ristrutturazione della stessa è passata attraverso un iter molto lungo e farraginoso. Il progetto è stato visionato del Provveditorato del Ministero alle Infrastrutture, fino al parere favorevole del Comitato Tecnico; questo percorso ci ha portato ad avere una scuola a misura di bambino.
- 4) **Istituto Comprensivo Don Bosco:** anche per questo istituto, l'Amministrazione, di concerto con l'U.T.C., ha seguito un bando per l'edilizia scolastica, delibera CIPE 94 del 2012. Il progetto redatto dall'Ufficio tecnico, per un importo di € 720.000,00 (con una compartecipazione del Comune di € 21.600,00, per ottenere un maggior punteggio nella graduatoria per l'assegnazione del finanziamento). Lo stesso veniva approvato dalla G.M. con deliberazione n.19 del 26-03-2014.
- 5) **Loculi comunali:** in quest'anno veniva concluso l'iter iniziato nel 2013 con l'assegnazione da parte della G.M. della somma pari ad € 35.000,00 per la costruzione di n.60 loculi; la consegna dei lavori veniva fatta dall' U.T.C. alla ditta Pappalardo. Il contratto è stato stipulato il 21-03-2014 e in data 04-04-2014 i lavori sono stati ultimati e consegnati.

- 6) **Tre Cisterne:** il ripristino, la pulizia e l'intervento fatti in quell'area, hanno reso la zona più gradevole e più sicura per chi si reca a visitare il sito. Il finanziamento e la realizzazione di questo progetto sono dovuti all'intuizione e alla capacità del progettista Dott. Luigi Rapisarda che, nel 2009, ha inserito nel progetto un impianto di allaccio per i pompieri, l'unico nella zona da Adrano a Belpasso. I lavori sono stati ultimati il 30-01-2014 per un importo pari ad € 60.324,86.
- 7) **Cantieri Regionali di Servizio:** grazie ad una azione amministrativa forte e continua, sono state assegnati dall'Assessorato alla Famiglia e alle Politiche Sociali del Lavoro, con i decreti n.8603 e n.8605 del 22-10-2014, i cantieri 117/CT e 118/CT, che prevedevano la manutenzione delle strade extraurbane e la pulizia della villa comunale e del verde pubblico.
- 8) **ARO:** è stato avviato l'iter per l'approvazione del piano dell'intervento con delibera di G.M. n. 31 del 24-04-2014, e con delibera del C.C. n.26 del 12-06-2014. Tutta la documentazione è stata inviata il 17-07-2014 all'Assessorato Regionale dell'Energia per il rilascio del relativo decreto di istituzione.
- 9) **Farmacia:** dopo diversi incontri con la Dott.ssa De Leo, dell'Assessorato alla Sanità, per concordare il nuovo iter per poter rendere più appetibile il Bando sulla Farmacia comunale, la G.M. con deliberazione n.7/2014, dà direttive ai funzionari dell'Area Contabile e Amministrativa, affinché venga esteso da 15 a 30 anni il termine per la gestione della farmacia, e venga rimodulata la perizia tecnica, tenendo conto della estensione della durata temporale. Nonostante questo lavoro svolto, il nuovo bando, pubblicato grazie al provvedimento del responsabile dell'Area, Dott. Nello Barbagallo, va anche esso deserto. Il C.C., tenuto conto delle gare andate deserte, con delibera n.46/2014 ha modificato la tipologia di gestione a mezzo di società di capitali, e precisamente una S.r.L. a prevalente partecipazione pubblica. Contestualmente ci viene notificato un decreto del Dirigente generale n. 1816 del 30-10-2014, con il quale viene notificata la decadenza della titolarità della II sede farmaceutica al Comune di S. Maria di Licodia.
- 10) **Terza età:** la continuità di questa realtà fa risaltare l'impegno di questa amministrazione nei confronti di questa fascia d'età, anche intervenendo direttamente per assicurare questo servizio che ormai dura da parecchi anni, soprattutto grazie agli insegnanti che assicurano le lezioni settimanali, dedicando il loro tempo libero per le lezioni alle persone che frequentano l'università della Terza età.
- 11) **Ex archivio:** valorizzazione dei locali sottostanti la Casa comunale con la prima rassegna dell'esposizione dei presepi, grazie all'operato e all'impegno dell'associazione culturale "Attivamente".
- 12) **Servizi:** nonostante il dissesto dichiarato, maturato dal pregresso ereditato dalle amministrazioni precedenti, si sono assicurati dei servizi essenziali quali: lo scuolabus per gli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia, la primaria e secondaria di primo grado. Il trasporto extraurbano per gli studenti che frequentano le scuole secondarie di secondo grado. Sono state

pagate le borse di studio alle famiglie aventi diritto 2010-2011 / 2011-2012. durante il corso dell'anno, la G.M. con delibera n.21/2014 ha approvato il cofinanziamento del piano di zona 2013-2015. si sono assicurati gli interventi di natura economica, l'assistenza straordinaria alle famiglie bisognose, giusta delibera di G.M. n.186/2014, l'assistenza di tipo terapeutico, giusta delibera di G.M. n.187/2014. Un altro servizio che è in stato di progettazione è il Piano di azione e coesione, che è rivolto agli anziani per i quali è prevista l'assistenza domiciliare. Un altro progetto riguarda la ristrutturazione dell'immobile di Via Verdi, denominato "Riccuza", che ospiterà, grazie a uno spazio giochi per attività ludica, i bambini che hanno un'età compresa tra i 18 e i 36 mesi.

- 13) **Contenzioso:** La G.M. ha deliberato n.12 atti per problematiche precedenti a questa Amministrazione.
- 14) Per quanto riguarda il **Settore Finanziario**, l'anno 2014 è stato particolarmente impegnativo per l'ipotesi di bilancio riequilibrato 2013, modificato a seguito delle direttive della Commissione Ministeriale (Delibera C.C. n.36 del 18-07-2014), approvazione dello stesso in fase di previsione (Delib. C.C. n.52 del 16-12-2014), predisposizione del bilancio di previsione 2014 e triennale 2014/2016, approvati con delib. C.C. n.6 del 18-02-2015, infine il bilancio consuntivo 2013 approvato con delib. C.C. n.10 del 10-03-2015. Nel corso dell'anno c'è stata una attività particolarmente mirata per la certificazione del credito. Inoltre è stato attivato nel corso dell'anno il registro unico delle fatture, tutto ciò ha comportato l'inserimento delle stesse, all'interno della procedura contabile per la stampa del registro. Si è provveduto altresì all'aggiornamento dell'inventario, del servizio economato, approvato con delib. G.M. n.69 del 24-12-2014.
- 15) **ICI, IMU:** sono stati emessi n.145 avvisi di accertamento relativi all'anno 2009 per € 65.000,00. Nello stesso anno è stato emesso ruolo coattivo, per gli anni di imposta 2007/2008, relativo a 376 contribuenti per € 155.283,00.
- 16) **TARI:** bonifica banca dati della Simeto Ambiente, emessi n.2.700 avvisi di pagamento per l'acconto e altrettanti per il saldo.
- 17) **TOSAP:** per il 2014 si sono introitati € 13.000,00, è stato emesso ruolo coattivo per gli omessi versamenti per gli anni 2011 e 2012, per una somma pari a € 20.000,00.
- 18) **IPC:** la somma introitata durante l'anno è stata di € 7.000,00.
- 19) Una attività particolare che proveniva da arretrati degli anni precedenti è stata la verifica e quindi l'inizio dell'iter per la riscossione degli oneri di urbanizzazione; nell'arco dell'anno sono state inoltrate le lettere alle Assicurazioni e agli Istituti bancari per l'incameramento delle fidejussioni, a carico dei soggetti che non hanno pagato gli oneri concessori dovuti.
- 20) **Alloggi Scannacavoli:** messa in mora degli utenti per il debito accumulato, dovuto al mancato pagamento del canone di affitto degli alloggi.
- 21) **Illuminazione votiva:** aggiornamento dell'archivio utenze, verifica degli omessi versamenti, conseguente attività di recupero

- 22) **Personale:** predisposizione degli atti amministrativi per il fabbisogno del personale e Piano Triennale 2014-2016, adempimenti per la costituzione del fondo per il trattamento del salario accessorio per il 2014, sottoscrizione del contratto collettivo decentrato 2013-2015, liquidazione e pagamento compensi straordinario al personale del settore finanziario.
- 23) **CED:** l'ufficio ha continuato l'attività di tutte le pratiche burocratiche e amministrativa avviate nel 2013; nello specifico si tratta della procedura di redazione delle determinazioni con apposizione di firma digitale, delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni che permettono la compilazione on line, con procedure guidate accessibili tramite autenticazione, con il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese, delle procedure per la gestione della fatturazione elettronica, ecc. Adempimenti relativi all'adesione dei progetti della Provincia e del Comune di Catania.
- 24) Nell'ufficio **sviluppo economico**, a seguito degli atti di revoca dell'anno precedente, sono state contattate tutte le ditte presenti in graduatoria, per l'assegnazione dei lotti liberi nell'area PIP. Alla fine di tale accertamento solo una ditta ha manifestato interesse all'acquisizione di uno dei lotti liberi. Altro intervento particolarmente importante, su imput dell'Amministrazione, è stato la verifica delle pratiche inerenti il mercato settimanale, per la messa in regola di tutti gli utenti; il tutto è stato eseguito in collaborazione con i vigili urbani che hanno vigilato sull'attività di pagamento ed il recupero del pregresso.
- 25) Nell'anno in corso nel settore **Polizia Municipale** sono stati potenziati soprattutto 3 servizi: controlli di polizia stradale mediante posti di blocco, al fine di prevenire incidenti stradali e accertare che le disposizioni contenute nel vigente codice della strada fossero osservate da parte degli utenti. Sono stati svolti servizi specifici relativi a veicoli abbandonati, che sono stati subitaneamente rimossi a seguito di diffide, verbali e attività di repressione. E' stato migliorato il servizio di vigilanza mediante l'introduzione di un orario prolungato fino alle ore 22,00, compatibilmente con le unità disponibili. Da questa attività si possono rilevare i risultati più significativi: sanzioni espletate per €13.097,98, n.28 rilevamenti di incidenti stradali, controllo di n. 544 autoveicoli, n. 50 interventi di dispersione scolastica, ecc.



Il Sindaco

Salvatore Carmelo Mastroianni