



DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 14 DEL 11-07-2018

OGGETTO: Modifica orario di servizio per i mesi di luglio, agosto, settembre e ottobre 2018.

IL SINDACO

Richiamata la propria determinazione sindacale n.3 del 16-01-2013, avente per oggetto "Modifica orario settimanale di lavoro", con la quale viene previsto, tra l'altro, di "articolare l'orario settimanale di lavoro del personale dipendente, ad eccezione degli operatori del servizio di Polizia Municipale e degli addetti al servizio cimitero, di norma nel modo seguente: tutti i giorni da lunedì a venerdì – dalle ore 7,45 alle ore 14,15; il giovedì con rientro pomeridiano – dalle ore 15,15 alle ore 18,45".

Viste le numerose richieste dei dipendenti di sospendere temporaneamente il rientro pomeridiano a causa delle temperature particolarmente elevate che impediscono la normale concentrazione e la idonea produttività.

Considerato che, ai sensi dell'art.36 della legge 142/1990, recepito nell'ordinamento regionale siciliano con L.R. n.48/1991, viene demandato alla competenza del Sindaco la determinazione dell'orario di apertura al pubblico degli uffici pubblici.

Considerato che durante il periodo estivo si riduce notevolmente l'accesso dei cittadini negli uffici Comunali e pertanto si reputa opportuno disporre la chiusura pomeridiana al pubblico, di tutti gli uffici comunali, in concomitanza con la stagione estiva.

Ritenuto di disporre la chiusura pomeridiana degli uffici comunali dal 19 luglio al 31 agosto c.a. e di conseguenza disporre la sospensione del rientro pomeridiano ordinario del giovedì.

Ritenuto altresì di provvedere al recupero delle ore lavorative non prestate da parte del personale, effettuando un ulteriore rientro settimanale anche il martedì, nei mesi di settembre e ottobre del corrente anno.

Dato atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Visto il D. Leg.vo n. 267/2000;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi



Visto l'O.A. degli EE.LL. della R.S.;

DETERMINA

Per le motivazioni sopra espresse:

Di accogliere le istanze di sospensione del rientro pomeridiano dei dipendenti comunali .

Di disporre la chiusura pomeridiana degli Uffici Comunali dal 19 Luglio al 31 agosto 2018 e di conseguenza disporre la sospensione del rientro pomeridiano ordinario del giovedì.

Di demandare ai Responsabili di settore l'attuazione del presente provvedimento, tenendo conto, comunque, di eventuali esigenze di servizio particolari.

Di provvedere al recupero delle ore lavorative non prestate da parte del personale, effettuando un ulteriore rientro settimanale anche il martedì, nei mesi di settembre e ottobre del corrente anno.

Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa

Di disporre che la presente venga diffusa ai cittadini nei modi e termini di cui alle vigenti disposizioni in materia di pubblicità, nonché di comunicare la stessa, per informativa, alle R.S.U e alle OO.SS. Provinciali Rappresentative.

Restano esclusi dalla presente disposizione solo gli Uffici che, istituzionalmente, svolgono il loro servizio con articolazione su almeno sei giornate settimanali.

S. Maria di Licodia, lì 11-07-2018

IL SINDACO
F.to Mastroianni Salvatore Carmelo



Pubblicata all'albo pretorio on line dal 16-07-2018

L'Impiegato addetto
F.to

al 31-07-2018 , vi è rimasta per giorni quindici.

L'Impiegato addetto
F.to

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione dell'impiegato addetto all'albo pretorio on line, certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata dal 16-07-2018 al 31-07-2018 a norma dell'art.11 della L.R. n. 44 / 91 e che avverso di essa è stato prodotto, a questo Ufficio, opposizione e reclamo.

li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Antonio M. Caputo

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Dalla residenza municipale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE